

## REUNIÃO DA JUNTA DE FREGUESIA

### QUADRIÉNIO 2021-2025

#### ATA N.º 03/2022

No primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, reuniu-se na sede da Junta de Freguesia em Vialonga, pelas 19,00 Horas, o Executivo da mesma na presença de todos os seus membros, tendo sido presente a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

----- **Período da Ordem do Dia** -----

- 1. **“Ilustra – Associação de Imagem de Vialonga”- Tornar a Junta associada**-----
- 2. **Formação pela empresa FreSoft-Executivo e Serviços Administrativos** -----
- 3. **Contrato de prestação de serviços na área da jardinagem** -----
- 4. **Fichas de Caracterização das Associações e Coletividades da Freguesia** -----
- 5. **Cães potencialmente perigosos soltos na zona do Parque Residencial** -----
- 6. **Reestruturação dos serviços administrativos** -----
- 7. **Situação dos alarmes com a empresa “ Securitas”**-----
- 8. **Placards informativos da Junta de Freguesia - Quinta da Flamenga** -----
- 9. **Reunião com o Grupo Desportivo de Santa Eulália - Dia 12 fevereiro 2022**-----
- 10. **Galeria Olga Campos-Paineis informativos em Vinil** -----
- 11. **Reunião com o Sr. Luís Franco, assessor informático** -----
- 12. **Mercado Retalhista - Utilização das bancas para a Feira das Velharias** -----
- 13. **Aprovação da 1ª alteração ao orçamento das despesas 2022.** -----
- 14. **Procedimento de Consulta Prévia para fornecimento de combustíveis – adjudicação.** -----

Aprovada por unanimidade a ata n.º. 2 da reunião do passado dia 17 de janeiro, o Sr. Presidente deu inicio aos trabalhos.-----

-----1. **“Ilustra – Associação de Imagem de Vialonga”- Tornar a Junta associada** -----  
O Sr. Presidente e a Vogal Susana Borges estiveram reunidos no passado dia 19 de janeiro com a referida associação. -----

A associação apresentou uma informação generalizada sobre a sua atividade, que se desenvolve essencialmente na promoção de fotografia e imagem, bem como os seus objetivos, problemas e dificuldades. -----

O Sr. Presidente e a Vogal Susana Borges consideraram esta reunião muito proveitosa e importante no que se refere à atividade desta associação em prol da Freguesia de Vialonga. O Executivo decidiu, por unanimidade, assumir o compromisso do Sr. Presidente para com a **“Ilustra”** de dar toda a colaboração possível dentro do quadro de competências da Junta. Foi também deliberado por unanimidade o seguinte:-----

- Tornar a Junta sócia desta Associação com efeitos a Janeiro de 2022, mediante o pagamento de uma quota no valor mensal da quota 10€ (dez euros), efetuado por um pagamento único anual de 120€ (12 X 10€). -----  
Poderá haver a necessidade de efetuar uma adenda ao protocolo já existente com esta associação, para regularizar situações de utilização da sua sede cujo edifício pertence à Junta. -----

#### -----2. Formação pela empresa FreSoft-Executivo e Serviços Administrativos -----

Decidido por unanimidade adjudicar à firma Fresoft a formação em duas manhãs de sábado, entre as 10h00 e as 13h00, nos dias 19 e 26 deste presente mês de fevereiro, nas instalações da sede da Junta de Freguesia, para os membros do executivo e todo o pessoal dos serviços administrativos que será feita em modo presencial.-----  
Serão tomadas as medidas de controlo sanitário que a situação pandémica exija. -----  
A formação terá a duração total de 8 horas e terá um custo, de 590,40 € acrescido de IVA à taxa legal em vigor, estando incluído neste valor a deslocação do formador. -----

#### -----3. Contrato de prestação de serviços na área da varrição e jardinagem -----

Considerando a necessidade de reforçar os serviços de varrição e limpeza urbana assim como de jardinagem, o Executivo da Junta deliberou por unanimidade proceder a contratação externa para aquisição de serviços de cantoneiros e jardineiros para procederem á limpeza urbana e á manutenção e conservação dos espaços ajardinados em toda a área da Freguesia, aos prestadores de serviços abaixo indicados: -----

----- Helena Maria Ramos Moreira, cantoneira, pelo valor total de 4.901,34 € -----

----- Zeferino Tavares de Pina, cantoneiro, pelo valor total de 4.901,34 € -----

----- Andreia Filipa Lourenço Pereira, cantoneira, pelo valor total de 4.901,34 € -----

----- Bruno Miguel Costa da Silva, jardineiro, pelo valor total de 4.901,34 € -----

----- Jaime Mafra do Nascimento, jardineiro, pelo valor total de 4.901,34 € -----

#### -----4. Fichas de Caracterização das Associações e Coletividades da Freguesia -----

Decidido por unanimidade o envio de fichas de Caracterização às nossas associações e coletividades, com o propósito de conhecer melhor o nosso movimento associativo. -----  
Esta informação será muito útil para a eventual realização das Vialonguadas, pois desta forma poderemos escolher as modalidades que cada associação está mais apta a realizar evitando assim duplicações e, desta forma, aumentar o leque de modalidades a colocar ao dispor da população. -----

Devido à dimensão do nosso movimento associativo, uma grande mais-valia para a nossa Freguesia, foi decidido agendar duas reuniões com o principal intuito de agilizar as reuniões, evitando assim que sejam muito longas. -----

A propor no Salão Nobre, pelas 21H00, nas seguintes datas:-----

- 22 de Fevereiro de 2022, com as associações que tenham essencialmente uma vertente cultural; -----

- 24 de Fevereiro de 2022, com as associações que tenham essencialmente uma vertente desportiva. -----

-----**5. Cães potencialmente perigosos soltos na zona do Parque Residencial**-----

O Presidente reiterou o que disse anteriormente. -----

Tem mantido contactos com o posto da Guarda Nacional Republicana e continua a verificar-se a inexistência de queixas formais. -----

Continuam também os contactos com a Sr<sup>a</sup> Vereadora Manuela Ralha sobre este assunto. --

-----**6. Reestruturação dos serviços administrativos**-----

Depois da análise sobre a atual organização torna-se evidente a necessidade de alguns ajustes para melhorar o desempenho dos serviços. -----

O executivo irá continuar a analisar esta situação para procurar uma melhor solução. -----

-----**7. Situação dos alarmes com a empresa “ Securitas Direct”**-----

Da análise ao funcionamento dos alarmes chegou-se à conclusão que funcionam de acordo com o pretendido. -----

No entanto o alarme do Salão Nobre requer alguns ajustes e para isso iremos contactar a empresa “Securitas” para analisar a situação. Apesar desta situação não há qualquer evidência que a segurança ao Salão Nobre esteja comprometida. -----

-----**8. Placards informativos da Junta de Freguesia - Quinta da Flamenga**-----

Constata-se a necessidade de colocação de um placar informativo na Quinta da Flamenga. - Foi ainda referida a necessidade de verificar as condições em que se encontram os restantes placares e vitrinas de colocação de informação da Junta de Freguesia. -----

-----**9. Reunião com o Grupo Desportivo de Santa Eulália - Dia 12 fevereiro 2022**-----

O Sr. Presidente informou de ele e o Vogal Pedro Fernandes vão reunir com o Grupo Desportivo de Santa Eulália em 12 de fevereiro de 2022. Entre os assuntos a serem tratados releva o dos terrenos onde a coletividade tem a sua sede, campo de futebol e outros equipamentos contíguos que, não são sua propriedade mas da empresa “**Bucelbritas**” que, há poucos anos adquiriu toda a área de exploração conhecida como “ as pedreiras”, à antiga empresa “**Solvay**”. -----

-----**10. Galeria Olga Campos-Painéis informativos em Vinil**-----

O Executivo deliberou solicitar orçamentos para painéis de vinil e colocação de outros painéis indicativos desta Galeria. -----

-----**11. Reunião com o Sr. Luís Franco, assessor informático**-----

O Sr. Presidente vai reunir com o referido assessor informático no próximo dia 7 de fevereiro para averiguar da necessidade de adquirir material informático e outras propostas no sentido melhorar a nossa rede informática dos serviços administrativos. -----

----12 . Mercado Retalhista - Utilização das bancas para a Feira das Velharias -----

O Executivo deliberou ir junto dos concessionários das bancas do Mercado Retalhista de Vialonga saber se aceitam a utilização das suas bancas, aos Domingos, pelos vendedores da Feira das Velharias que ocorre um Domingo por mês no Parque da Flamengo. -----

Tal utilização só será necessária quando se preverem condições meteorológicas adversas. - de 2022.-----

----13. Aprovação da 1ª alteração ao orçamento das despesas 2022. -----

O Executivo da Junta aprovou por unanimidade a 1ª. Alteração ao Orçamento de Despesas do ano de 2022 a qual importa em 16.700,00 € (dezasseis mil e setecentos euros). -----

----14. Procedimento de Consulta Prévia para fornecimento de combustíveis – adjudicação. -----

De acordo com a proposta do júri do concurso a Junta deliberou por unanimidade adjudicar à Prio Energy, S.A., o fornecimento de combustível rodoviário em postos de abastecimento público, pelo desconto unitário por litro sobre o P.V.P. de 0,11 €, salvaguardando-se, contudo, que o preço final não poderá exceder o preço base constante no respetivo caderno de encargos, no valor de 12.500,00 € acrescidos de IVA à taxa legal em vigor. -----

Nada mais havendo a tratar deu-se por encerrada a sessão pelas vinte e três horas e quarenta e cinco minutos, sendo a ata assinada, depois de lida em voz alta, pelos membros presentes. -----

O PRESIDENTE: \_\_\_\_\_

*João de Deus Tenreiro*

A SECRETÁRIA: \_\_\_\_\_

*António Manuel Costa SA*

O TESOUREIRO: \_\_\_\_\_

*Susana Borges*

A VOGAL: \_\_\_\_\_

O VOGAL: \_\_\_\_\_

*Pedro Miguel Pereira Fernandes*